



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Sciascia"

Scuole Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
C.F. 90129000734 - Cod. mecc. TAIC83200X - Cod. univoco: UFO5RM
Via Martini, 2/4 - 74122 Taranto/Talsano
Tel. 099.7312136 - PEO: taic83200x@istruzione.it - PEC: taic83200x@pec.istruzione.it

I. C. STATALE - "L. SCIASCIA" - TARANTO - TALSANO
Prot. 0007212 del 02/09/2019
06-10 (Uscita)

Alla Docente Battaglino Rita Benvenuta
ALL'Albo
Al sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea); Azione 10.2.2.. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017. Competenze di base.

Progetto "COMPETENTI ED INNOVATIVI".

Codice id: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-420 - CODICE CUP: E57117001040007

CONFERIMENTO INCARICO TUTOR INTERNO MODULO "YOUNG ENGLISH SPEAKERS"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo "L. Sciascia" attua percorsi nell'ambito del progetto in indirizzo;
PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del progetto è opportuno avvalersi di una professionalità a cui affidare lo svolgimento della funzione di Tutor interno nel modulo "Young English Speakers";
CONSIDERATA la disponibilità manifestata dalla S.V ad assumere l'incarico di Tutor interno del modulo "Young English Speakers" con formalizzazione tramite invio curriculum vitae prot. n. 0004978 del 01/10/2018;
VISTO il decreto di individuazione Esperti e Tutor con designazione diretta da parte degli Organi Collegiali di questo istituto prot. n. 0006073 del 29/10/2018;

CONFERISCE

alla docente Battaglino Rita Benvenuta, nata a Bari il 10/07/1978 C.F. BTTRBN78L50A662U, l'incarico di Tutor interno nel modulo "Young English Speakers" nell'ambito del PON FSE di cui all'avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017.

Oggetto della prestazione:

La docente TUTOR incaricata Battaglino Rita Benvenuta, dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Partecipare ad incontri predisposti dal Dirigente Scolastico propedeutici alla realizzazione delle attività didattiche;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;

- inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma INDIRE predisposta dal MIUR, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e dell'altra documentazione relativa, nonché la stesura e la firma del patto formativo;
- supportare l'esperto in modo collaborativo, nella predisposizione ed esecuzione delle attività didattiche;
- controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e relative registrazioni, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- monitorare costantemente l'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, tests di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- coadiuvare il/i referente/i della valutazione e il responsabile del controllo, dell'integrità e della completezza dei dati nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze, anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- provvedere alla documentazione on line dell'intervento, sia preliminarmente che in itinere, sul sito Web del Ministero.

Il percorso è rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data della sottoscrizione, in ottemperanza al calendario programmato e comunque non oltre il 20/12/2019.

Corrispettivo della prestazione:

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a carico dello Stato e del dipendente, pari ad € 30,00 (LORDO STATO).

In ottemperanza alle linee guida che disciplinano gli aspetti amministrativo-contabili dei progetti FSE, la liquidazione è subordinata alla frequenza continua e totale dei corsisti. In caso contrario, la misura del compenso sarà ridotta in proporzione alle eventuali decurtazioni del finanziamento previsto. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività svolta, a finanziamento effettivamente corrisposto dal MIUR o, compatibilmente con le giacenze, mediante anticipazioni di cassa autorizzate dal Dirigente Scolastico.

La docente Battaglino Rita Benvenuta dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Trattamento dei dati

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entra in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Tutela della privacy

La docente Battaglino Rita Benvenuta, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali e degli Atti connessi e conseguenti, ai sensi del Decreto Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{SSA} Giovanna SANTORO

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 ss.mm.ii*

Per accettazione

Ins. Battaglino Rita Benvenuta

